

УТВЕРЖДЕНА:
Руководитель ГО и ЧО
заведующий детским садом
приказом от 30.12.2020
№ 74/ОД

ИНСТРУКЦИЯ № 1
по действиям персонала ОУ
при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера
и выполнение мероприятий гражданской обороны

Общие положения

Настоящая инструкция определяет порядок действий персонала образовательного учреждения, численностью до 50 чел. при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера, ведении гражданской обороны и является обязательной для исполнения всеми лицами, постоянно или временно работающими в образовательном учреждении.

Весь персонал образовательного учреждения, независимо от занимаемой должности, обязан четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении ЧС мирного и военного времени и не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровью персонала и воспитанников.

Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера могут возникнуть внезапно или после различного по продолжительности периода угрозы возникновения. Исходя из этого, период угрозы возникновения ЧС должен быть в максимальной мере использован для предотвращения ЧС или уменьшения возможного ущерба. С этой целью, исходя из режима функционирования местной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), образовательное учреждение также переводится в соответствующий режим функционирования: в режим повышенной готовности или в чрезвычайный режим.

Гражданская оборона может переводиться на военное положение планомерно или в условиях внезапного нападения вероятного противника.

Весь персонал образовательного учреждения независимо от занимаемой должности обязан четко знать и строго выполнять установленный настоящей Инструкцией порядок действий при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также опасностей, возникающих вследствие военных действий.

За невыполнение требований настоящей Инструкции по вопросам предупреждения ЧС, защиты персонала и материальных ценностей от ЧС работники образовательного учреждения могут привлекаться к материальной и административной ответственности вплоть до увольнения с работы.

Инструкция хранится в папке руководителя образовательного учреждения. Ее содержание доводится до всего персонала. Для ответственных лиц делаются выписки из календарного плана с перечнем выполняемых ими задач в ЧС.

1. Действия персонала при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1.1. Возможная обстановка в образовательном учреждении при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий

Перечень потенциально опасных объектов, которые могут оказывать воздействие на нормальное функционирование малого объекта.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13» территориально расположен в границах Волосовского района Ленинградской области. Вблизи от образовательного учреждения расположены следующие потенциально опасные объекты: в 50 км располагается Ленинградская АЭС, при скорости среднего ветра 30 км/час и направлении ветра в сторону ОУ радиоактивное облако достигает территории через 2 часа.

Примечание. Сведения о потенциальных источниках и характере их воздействия на образовательное учреждение могут быть получены в территориальном управлении (отделе) местных органов власти по ГО и ЧС.

1.2. Порядок оповещения руководящего состава образовательного учреждения и персонала об угрозе возникновения ЧС

Оповещение руководящего состава образовательного учреждения и персонала МДОУ «Детский сад № 13» о ЧС на занимаемой территории производится по разработанной схеме оповещения (приложение 1).

Оповещение руководящего состава образовательного учреждения и персонала о ЧС в нерабочее (ночное) время производится по телефону сторожем.

В первую очередь оповещается руководящий состав образовательного учреждения, а затем, в зависимости от обстановки, остальной персонал.

В рабочее время сотрудники оповещаются личным общением, по телефону или посыльными.

При приеме районного предупредительного сигнала «Внимание всем» (вой сирен) все радиоточки, телевизоры и радиоприемники образовательного учреждения переводятся в режим приема речевых сообщений, передаваемых главным управлением по делам ГО и ЧС Волосовского района Ленинградской области.

1.3. Порядок выделения автотранспорта для проведения эвакуационных мероприятий

При проведении экстренной эвакуации персонала и обучающихся из опасной зоны привлекается весь имеющийся в наличии служебный

автотранспорт, а также личный автотранспорт сотрудников образовательного учреждения.

Сотрудники образовательного учреждения, имеющие личный автотранспорт, должны беспрекословно предоставлять его в распоряжение администрации для осуществления экстренной эвакуации сотрудников и обучающихся образовательного учреждения из опасной зоны.

1.4. Требования к персоналу образовательного учреждения по соблюдению противоэпидемических мероприятий при угрозе распространения особо опасных инфекционных заболеваний.

В случае выявления на территории образовательного учреждения или вблизи него опасности распространения особо опасных инфекционных заболеваний, все сотрудники обязаны строго выполнять требования санитарно-эпидемиологической службы по проведению экстренной профилактики и иммунизации, по изоляции и лечению выявленных больных, соблюдать режим, предотвращающий занос и распространение инфекции.

При необходимости все сотрудники должны проходить, по прибытию на работу, санитарную обработку (указать место проведения), дезинфекцию или смену одежды. Водители транспортных средств - проводить специальную обработку автомобилей (указать место проведения), а также выполнять другие требования, препятствующие распространению особо опасных инфекционных заболеваний.

1.5. О мерах по сохранению материальных ценностей в период угрозы и возникновения ЧС

Все сотрудники образовательного учреждения должны принимать меры по сохранению материальных ценностей при угрозе или возникновении ЧС.

В период проведения мероприятий по защите от ЧС или ликвидации их последствий должны приниматься меры по предотвращению или уменьшению возможного материального ущерба образовательному учреждению, по охране имущества и оборудования.

Ответственность за организацию охраны материальных средств в период угрозы и возникновения ЧС возлагается на завхоза Галактионову С.Н.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН действий при угрозе возникновения ЧС на территории Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13» (режим повышенной готовности)

При ухудшении обстановки и получении информации об опасности или угрозе возникновения ЧС, временно прекратить занятия и сосредоточить все силы и средства на выполнении работ по предотвращению или уменьшению последствий возникшей угрозы, для чего:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
При угрозе взрыва			

1.	Сообщить о полученной информации в УВД муниципального образования, оперативному дежурному управления по делам ГОЧС муниципального образования, органы ФСБ, вышестоящий орган управления образованием	Руководитель ГО	«Ч»+15 мин.
2.	Приостановить все занятия (работы, указать где), эвакуировать сотрудников и воспитанников из помещений (указать каких), проверить наличие всех сотрудников и обучающихся в установленном месте сбора	Руководитель ГО	«Ч»+30 мин.
3.	Встретить прибывшее спецподразделение органов внутренних дел и обеспечить обследование территории и помещений (указать каких). Возобновить образовательный процесс после получения от командира подразделения разрешающего документа	Заместитель по МТО	По прибытию и проведению работ
При угрозе возникновения аварии на энергетических, инженерных и технологических системах			
1.	Оценить обстановку и ее возможные последствия в случае аварии	Руководитель ГО	«Ч»+15 мин., постоянно
2.	Организовать: наблюдение за опасным участком; вывод сотрудников и воспитанников из опасной зоны	Заместитель по МТО, заведующий, воспитатели	
При угрозе химического заражения (подхода облака, зараженного аварийно химическими опасными веществами - АХОВ)			
1.	Организовать наблюдение за обстановкой в районе образовательного учреждения. Оповестить и перевести сотрудников и воспитанников в готовность к возможным действиям в условиях ЧС	Руководитель ГО	постоянно
2.	Организовать выдачу сотрудникам и воспитанников средств индивидуальной защиты (сохранность СИЗ обеспечивать в режиме повседневной деятельности)	Заместитель по МТО	«Ч»+3 час.
3.	Подготовиться к возможной герметизации помещений образовательного учреждения, отключению вентиляции и кондиционеров, создать запас воды или готовиться к экстренной эвакуации	Заместитель по МТО, группы герметизации, Э/Г	«Ч»+4 час.
4.	Подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи	Санитарная группа	«Ч»+1 час.

	пострадавшим		
При угрозе радиоактивного заражения			
1.	Постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации управления по делам ГО и ЧС по вопросам радиоактивного заражения местности (РЗМ)	Руководитель ГО	постоянно
2.	Через управление по делам ГО и ЧС организовать периодическое (через 1 час или другой промежуток времени) получение информации об уровне РЗМ в районе образовательного учреждения	Руководитель ГО	«Ч»+1 час.
3.	Выдать сотрудникам и обучающимся СИЗ, организовать, при необходимости, изготовление ватно-марлевых повязок	Заместитель по МТО, санитарная группа	«Ч»+2 час.
4.	Подготовиться к отключению вентиляционных систем и кондиционеров, создать запасы материалов для герметизации помещений, запас воды в герметичной таре, быть в готовности к эвакуации	Заместитель по МТО, Э/Г	«Ч»+1 час.
5.	Организовать накопление необходимых количеств препаратов стабильного йода	Санитарная группа	«Ч»+24 час.
6.	Обеспечить постоянное взаимодействие с управлением по ГО и ЧС и комиссией по ЧС муниципального образования	Руководитель ГО	постоянно
При угрозе возникновения стихийных бедствий (резком изменении температуры воздуха, сильном ветре, ливневых дождях, снегопадах и т.п.)			
1.	Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды.	Руководитель ГО	постоянно
2.	Организовать посменное круглосуточное дежурство руководящего состава в образовательном учреждении.	Руководитель ГО	«Ч»+1 час.
3.	Оценить противопожарное состояние, образовательного учреждения; усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей.	Заместитель по МТО	«Ч»+3 час.
4.	Обеспечить поддержание взаимодействия с управлением по ГО и ЧС города (района) и комиссией по ЧС муниципального образования. Быть в готовности к	Руководитель ГО	постоянно

	эвакуации.		
При получении анонимной информации об угрозе террористической акции на территории образовательного учреждения или вблизи от него			
1.	Немедленно доложить заведующему и в правоохранительные органы и действовать согласно полученным от них распоряжений и рекомендаций		

Примечание:

Конкретные сроки проведения мероприятий определяются утвержденными нормативными данными либо применительно к местным условиям.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

**действий при возникновении и во время ликвидации ЧС
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 13»
(режим чрезвычайной ситуации)**

Независимо от вида ЧС при ее возникновении и ликвидации:

1. Немедленно организовать защиту сотрудников и воспитанников образовательного учреждения от поражения;
2. Провести работы по обеспечению минимального ущерба от ЧС;
3. Принять возможные меры по локализации ЧС и уменьшению размеров опасной зоны;
4. Обеспечить постоянное изучение обстановки на прилегающей территории и в помещениях образовательного учреждения для своевременного принятия мер по ее нормализации;
5. Организовать обмен информацией об обстановке с управлением по делам ГОЧС муниципального образования.

С учетом вида ЧС и особенностей ее развития выполнить:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
В случае срабатывания взрывного устройства			
1.	Немедленно приступить к организации и производству аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), сообщить о факте взрыва оперативному дежурному управления по делам ГО и ЧС, ФСБ, вышестоящий орган управления образованием	Руководитель ГО, заместитель по МТО	немедленно
При аварии на энергетических, инженерных и технологических системах образовательного учреждения			
1.	Оповестить персонал образовательного учреждения и организовать вывод воспитанников из опасной зоны	Заведующий, группа связи и оповещения,	«Ч»+15 мин.

		воспитатели	
2.	Доложить об аварии дежурному по управлению по делам ГО и ЧС и, при необходимости, вызвать аварийные бригады соответствующих служб города (района)	Руководитель ГО	«Ч»+30 мин.
3.	Выявить пострадавших при аварии, оказать им первую медицинскую помощь и направить в лечебное учреждение	Санитарная группа	«Ч»+1 час.
4.	Организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений	Заместитель по МТО	По обстановке
5.	При необходимости подготовиться к эвакуации воспитанников и персонала	Э/Г, воспитатели	по обстановке
6.	Доложить о сложившейся ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС в управление по делам ГО и ЧС города (района), городскую (районную) комиссию по ЧС, вышестоящий орган управления образованием	Руководитель ГО	«Ч»+1.5 час.

При химическом заражении (аварии с выбросом АХОВ)

1.	Услышав сигнал «Внимание всем» и речевую информацию, включить радио (телевизор), прослушать сообщение по городу (району) о факте и характере аварии, немедленно оповестить персонал образовательного учреждения	Руководитель ГО, группа связи и оповещения	по сигналу
2.	Отключить вентиляционные системы и, кондиционеры, закрыть и загерметизировать окна, двери, из помещения никого не выпускать	Заместитель по МТО, группа герметизации	«Ч»+15 мин.
3.	Выдать обучающимся и персоналу противогазы, а при их отсутствии: - при угрозе заражения аммиаком — повязки, смоченные водой, 2% раствором лимонной или уксусной кислоты; - при угрозе заражения хлором — повязки, смоченные 2% раствором пищевой соды	Заместитель по МТО, санитарная группа	«Ч»+20 мин.
4.	Во избежание взрыва запретить пользоваться в помещениях открытым огнем	Все сотрудники	Немедленно
5.	При появлении и усилении в помещениях образовательного учреждения запаха посторонних веществ организовать эвакуацию детей и персонала из зоны	Руководитель ГО, санитарная группа, Э/Г	немедленно

	заражения		
6.	После выхода из зоны заражения при наличии пострадавших оказать им первую медицинскую помощь и отправить в лечебное учреждение	Санитарная группа	немедленно
7.	Доложить о факте ЧС в управление по делам ГО и ЧС города (района), городскую (районную) комиссию по ЧС, вышестоящий орган управления образованием	Руководитель ГО	по сигналу

При радиоактивном заражении территории

1.	Постоянно прослушивать программы радиовещания и телевидения для получения информации управления по делам ГО и ЧС по ситуации	Руководитель ГО	постоянно
2.	Оповестить персонал о заражении территории образовательного учреждения и прилегающей территории радиоактивными веществами	Руководитель ГО, группа связи и оповещения	«Ч»+5 мин.
3.	Обеспечить периодические запросы и получение информации об уровне радиоактивного заражения местности в районе образовательного учреждения через управление по делам ГО и ЧС	Руководитель ГО	постоянно
4.	Отключить вентиляционные системы и кондиционеры образовательного учреждения и провести герметизацию помещений	Заместитель по МТО, группа герметизации	«Ч»+5 мин.
5.	Исключить выход детей и сократить до минимума выход персонала из помещений на открытую местность. В случае выхода применять средства защиты органов дыхания и кожи. Режим поведения в сложившихся условиях довести до персонала образовательного учреждения	Руководитель ГО, воспитатели	постоянно
6.	Уточнить через управление по делам ГО и ЧС планируемую необходимость (целесообразность, возможность) эвакуации детей и персонала из образовательного учреждения и порядок дальнейших действий	Руководитель ГО	Периодически (постоянно)

При стихийных бедствиях

1.	Организовать постоянное наблюдение за состоянием окружающей среды и	Руководитель ГО	постоянно
----	---	-----------------	-----------

	происходящими в ней изменениями		
2.	Не допускать паники среди воспитанников и персонала, запретить сотрудникам покидать служебные помещения	Руководитель ГО	немедленно
3.	Отключить все неиспользуемое оборудование, организовать контроль за состоянием всех помещений образовательного учреждения	Заместитель по МТО	«Ч»+10 мин.
4.	При ухудшении обстановки или угрозе затопления вывести материальные ценности и документацию из опасной зоны	Заместитель по МТО	по обстановке
5.	Организовать первую медицинскую помощь пострадавшим и отправить их в лечебное учреждение. Организовать жизнеобеспечение детей и сотрудников образовательного учреждения	Санитарная группа	постоянно
6.	Поддерживать постоянную связь с управлением по делам ГО и ЧС города (района), городской (районной) комиссией по ЧС, вышестоящим органом управления образованием	Руководитель ГО	постоянно

При массовых пищевых отравлениях и особо опасных ситуациях

1.	В случае проявления признаков группового отравления детей или сотрудников, или других инфекционных заболеваний, немедленно вызвать скорую медицинскую помощь	Санитарная группа	по факту
2.	Оказать содействие бригаде скорой медицинской помощи в оказании неотложной помощи пострадавшим	Санитарная группа	немедленно
3.	Доложить о признаках заболевания или инфекции в управление по делам ГОЧС города (района), комиссию по ЧС, вышестоящий орган управления образованием, Роспотребнадзор	Руководитель ГО	«Ч»+10 мин
4.	При появлении инфекционных заболеваний обеспечить строгое соблюдение сотрудниками образовательного учреждения противоэпидемических мероприятий и требований, предписанных управлением здравоохранения и Роспотребнадзора	Санитарная группа	постоянно

Примечание:

Конкретные сроки проведения мероприятий определяются утвержденными нормативными данными либо применительно к местным условиям.

2. Организация и выполнение основных мероприятий гражданской обороны

2.1. Действия персонала МДОУ «Детский сад № 13» по сигналу «Воздушная тревога»

Дежурный (ответственный) по МДОУ «Детский сад № 13» - завхоз Спинова Е.А. поступивший сигнал **«Воздушная тревога»** немедленно доводит до всего персонала голосом или нажатием на кнопку «Тревога». Услышав сигнал **«Воздушная тревога»**, персонал уводит детей в защитное сооружение.

2.2. Порядок укрытия детей и персонала в защитных сооружениях

При возникновении ЧС, связанной с угрозой заражения или началом заражения воздуха АХОВ, радиоактивными веществами, или по сигналу «Воздушная тревога», все дети и персонал подлежат укрытию в защитных сооружениях подвального помещения жилого дома.

Для экстренного укрытия детей и персонала при опасности поражения АХОВ использовать загерметизированное подвальное помещение жилого дома, обеспечивающее безопасное пребывание в нем 150 человек без подачи воздуха в течение 4 часов.

При получении информации о радиационной опасности - укрытие детей и персонала проводить в подвал, обеспечивающем ослабление мощности дозы излучения в раз.

Младшие воспитатели, воспитатели группы № 1, группы № 2 и т. д.:

- быстро одевают детей, надевают на них (в походное положение) противогазы (ватно-марлевые повязки), берут часть игрушек и в течение 10 минут вместе с детьми уходят в защитное подвальное сооружение жилого дома;

- заведующий Иванова Т.А. и муз руководитель по Волгина Л.Н. проверяют: наличие детей в защитном сооружении; их обеспечение средствами индивидуальной защиты; организацию питания, сна и бодрствования детей;

- Машинист по стирке белья Захарина М.В. берет с собой необходимые документы, индивидуальные аптечки, перевязочные пакеты и укрывается в защитном сооружении вместе с детьми, готовая оказать им первую медицинскую помощь;

- повар Миназетдинова М.Н. выключает электрические плиты и совместно с подсобным работником кухни Гавриловой Л.В. берут с собой имеющиеся на кухне продукты питания, часть посуды и укрываются в защитном сооружении;

- завхоз Спинова Е.А. совместно с дежурным отключают электро- и водоснабжение и укрываются в защитном сооружении;

- при наличии средств связи, заведующий докладывает городской (районной) комиссии по ГО и ЧС об укрытии личного состава.

Время, отводимое для укрытия, определяется территориальным органом управления по делам ГО и ЧС.

2.3. Порядок выдачи персоналу средств индивидуальной защиты (СИЗ)

Выдача воспитанникам и персоналу образовательного учреждения СИЗ (*респираторов*) производится после получения соответствующего распоряжения или по решению руководителя образовательного учреждения в Зимитицкой СОШ.

Персонал, получивший СИЗ, должен проверить их состояние и иметь их постоянно при себе или на рабочем месте.

2.4. Действия по сигналу «Отбой воздушной тревоги»

Руководитель образовательного учреждения дает указание на вывод укрываемых из защитного сооружения (укрытия), только с разрешения территориального органа управления по делам ГО и ЧС. При необходимости обращается в орган управления по делам ГО и ЧС с просьбой о выделении сил и средств для ликвидации последствий нападения противника.

2.5. Проведение подготовительных мероприятий ГО

Руководитель образовательного учреждения, получив указание на проведение подготовительных мероприятий ГО организует сбор сотрудников и доводит до них задачи по выполнению мероприятий ГО подготовительного периода.

Ответственному лицу заведующему Ивановой Т.А. - уточнить у руководителя закрепленного за проведение подготовительных мероприятий ГО, порядок размещения и приема, укрываемых в защитном сооружении;

- получить на складе № органа управления по делам ГО и ЧС в соответствии с накладной №___противогазов ГП-7 - ___шт., ДП-6М - ___шт. и КЗД (для ДОУ) - _шт.;

- подтвердить заявку на выделение транспорта для перевозки детей и имущества в загородную зону, если это предусмотрено по плану.

Назначенному уполномоченному по ГО и ЧС образовательного учреждения МДОУ «Детский сад № 13» выдать всему персоналу средства индивидуальной защиты, организовать изготовление ватно-марлевых повязок.

Для дошкольных учреждений:

Воспитателям и младшим воспитателям групп.

- получить у завхоза Спировой Е.А. на весь состав групп средства индивидуальной защиты;

- заполнить списки передачи детей родителям;

- подготовить документы к сдаче в вышестоящий орган управления образованием;

- изготовить ватно-марлевые повязки на все группы;

- провести с детьми занятия по укрытию детей в защитном сооружении, надевании противогазов, респираторов и ватно-марлевых повязок;