

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №13»
(МДОУ «Детский сад №13»)

УТВЕРЖДЁН
приказом МДОУ «Детский сад №13»
от 30.08.2024 № 49/ОД

**План работы методического объединения
на 2024 – 2025 учебный год**

Цель: непрерывное совершенствование профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов; повышение качества и эффективности образовательного процесса в условия реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.

Задачи:

1. Повышать уровень квалификации педагогических работников в части владения современными образовательными технологиями.
2. Способствовать распространению эффективного педагогического опыта через участие в различных формах методической работы.
3. Повышать профессиональную квалификацию и мастерство педагога.
4. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов.
5. Поддерживать инновационный поиск педагогов, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.
6. Создавать условия для освоения педагогами инновационных образовательных технологий;
7. Организовать наставничество с вновь прибывшими педагогами.

| № | Содержание деятельности | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|--|--|----------|---------------|
| 1 | Заседание МО № 1 (установочное) Тема: Координация деятельности педагогов МО на 2024 - 2025 год» Цель: обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов. | - обновление базы данных О составе педагогов МО, - обсуждение и Утверждение плана работы МО на 2024 – 2025 год, - мотивация педагогов К участию в работе МО, - утверждение плана открытых мероприятий педагогов, - утверждение тем самообразования педагогов. | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Методическая неделя | Цель: Систематизировать работу МДОУ, направленную | Январь | Педагоги |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>на повышение квалификации воспитателей в области организации работы по формированию нравственно-патриотические качества у дошкольников на основе духовно-нравственных ценностей посредством реализации всех образовательных областей.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитывать любовь и уважение к Отчизне: ее народу, культуре, истории, святыням, фольклора, традициям народа. 2. Воспитывать у ребенка желание помогать другим, быть правдивым, трудолюбивым, справедливым. 3. Развивать способность быть заботливым, отзывчивым к сверстникам, проявлять уважение к старшим, уметь мирно разрешать конфликты, быть щедрым, терпеливым, внимательным. 4. Прививать трудовые навыки, развивать умения выполнять простейшие бытовые поручения, обучать основам ручного труда, продуктивной деятельности. 5. Создать условия для проявления ребенком заботливого, милосердного отношения к окружающим, для проявления способности к сопереживанию, совместному переживанию радости и адекватному проявлению этих чувств. 6. Формировать чувства любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций через театр, игру, сказку. | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|---|--|--|----------------|---------------------|
| 3 | <p>Заседание МО № 2 (итоговое) Тема: «Достижения воспитанников и педагогов» Цель: совершенствование умений педагогов анализировать результаты деятельности. Прогнозирование деятельности на 2024/2025 учебный год.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы МО за 2024-2025 год, - отчёты педагогов, - анализ образовательной деятельности в 2024/2025 учебном году, - обсуждение и утверждение плана на 2025/2026 учебный год. | Май | Заведующий |
| 4 | <p>Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса</p> | <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение педагогов образовательными программами, помощь в составлении тематического планирования, - согласование календарно-тематических планов, - помощь педагогу в подборе и систематизации дидактического материала, - составление паспорта группы, - подготовка перечня необходимого учебного и игрового оборудования, - план развития группы, кабинета. | В течение года | Заведующий |
| 5 | <p>Работа с документами</p> | <ul style="list-style-type: none"> - подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность, - обеспечение педагогов нормативными документами, - изучение плана районных игровых мероприятий, - знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности. | В течение года | Заведующий педагоги |

| | | | | |
|---|---|--|----------------|---------------------|
| 6 | Повышение профессиональной компетентности педагогов | <ul style="list-style-type: none"> - составление графика прохождения педагогами МО курсов повышения квалификации, - направление педагогов на курсы повышения квалификации (на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности и задач развития ДОУ), - выбор тематики самообразования и представление результатов, - проведение открытых занятий, взаимопосещение занятий, - подготовка к участию в профессиональных конкурсах, - помощь в подготовке портфолио педагога, аттестационных документов, - организация наставничества: составление плана работы наставников. - обеспечение участия в сетевом взаимодействии: заключение договоров сетевого взаимодействия. - | В течение года | Заведующий педагоги |
| 7 | Мониторинг образования | <ul style="list-style-type: none"> - анализ итогов промежуточного и итогового мониторинга освоения ООП ДО, - обеспечение выявления причин полученных результатов. | Май | Педагоги |

| | | | | |
|----|---|--|---------------------------------|----------------------|
| 8 | Мониторинг результата профессиональной деятельности педагогов | <ul style="list-style-type: none"> - анализ наличия профессиональных дефицитов у педагогов, - анализ профессиональных запросов, - мониторинг потребностей педагогов, - обеспечение выявления причин полученных результатов. | Сентябрь, апрель | Заведующий |
| 9 | Конкурсы, смотры | <ul style="list-style-type: none"> - организация подготовки воспитанников для участия в конкурсах. Составление плана подготовки воспитанников, - составление списков участников, - отслеживание результатов, - анализ участия воспитанников в конкурсах. | В течение года | Педагоги |
| 10 | Обеспечение качества образования | <ul style="list-style-type: none"> - проведение открытых занятий, взаимопосещения занятий. Составление графика проведения открытых занятий, - формирование системы дополнительного образования, - совместная подготовка и проведение кружков, - составление программ доп. образования. | В течение года (согласно плана) | Заведующий, педагоги |
| 11 | Инновационная деятельность педагогов | <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи в организации инновационной деятельности, - представление результатов инновационной работы | В течение года | Заведующий, педагоги |

| | | | | |
|----|-----------------------------|--|-------------------------------|----------|
| 12 | Работа с одарёнными детьми | - составление плана работы с одаренными детьми - организация работы с мотивированными и одаренными воспитанниками | Октябрь В течение года | Педагоги |
| 13 | Творческие отчеты педагогов | - представление результатов работы за год | Май | Педагоги |