Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13»
(МДОУ «Детский сад № 13»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад № 13»
Протокол от 15.04.2022 №4

УТВЕРЖДЕНО
приказом МДОУ «Детский сад № 13»
приказ № 13 от 15.04.2022

Положение
о системе внутреннего мониторинга качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) о системе внутреннего мониторинга качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – МДОУ) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13» в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровня, основной образовательной программой МДОУ, методическими рекомендациями и настоящим Положением.
1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в МДОУ, её организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке и контроле качества образования.
1.3. МДОУ обеспечивает реализацию системы оценки качества и дальнейшее использование полученных результатов.
1.4. В Положении используются следующие термины:

- ✓ качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанника, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам;
- ✓ мониторинг – организационное, постоянное, целевое наблюдение и диагностика состояния образования на основе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и изменений;
- ✓ мониторинг качества образования – это систематическое и регулярное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом воспитанников, их достижениями, эффективностью деятельности МДОУ;
- ✓ измерение – определение уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных критериев и показателей, содержание которых отражает качество образования, условия для функционирования и развития, эффективность функционирования МДОУ.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и принципы мониторинга

2.1. Целью организации мониторинга является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка образовательной деятельности, условий развивающей среды МДОУ для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МДОУ.
2.2. Задачами мониторинга являются:

- ✓ получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в МДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;

- ✓ систематизация информации: организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- ✓ создание механизма мониторинговых исследований, совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- ✓ предоставление всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования в МДОУ;
- ✓ принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений в МДОУ;
- ✓ прогнозирование развития образовательной системы МДОУ.

2.3. Основными принципами мониторинга в МДОУ являются целостность, оперативность, системность процедур мониторинга, точность, объективность и оптимальность контрольно-оценочных процедур, информационная открытость к результатам для различных слоёв населения.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются:

3.1. Воспитанники, педагоги, группы, МДОУ.

3.2. Компоненты образовательной деятельности:

- ✓ условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.)
- ✓ организация (контингент и его дифференциация, режим работы, расписание и т.д.)
- ✓ результаты (состояние здоровья детей, готовность к школьному обучению и т.д.).

3.3. Характеристики коммуникативных процессов (педагог-ребенок, педагог-педагог, педагог-руководитель, педагог-родитель и др.).

4. Основные направления мониторинга

4.1. Основные позиции мониторинга качества образования в МДОУ:

4.1.1. Мониторинг качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- ✓ материально-техническое обеспечение;
- ✓ кадровые условия;
- ✓ методы обучения и воспитания, образовательные технологии;
- ✓ обеспечение охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- ✓ организация научно-методической работы;
- ✓ финансовое обеспечение,
- ✓ психолого-педагогическое обеспечение,
- ✓ предметно-пространственная развивающая среда.

4.1.2. Мониторинг качества процессов, обеспечивающих образовательную деятельность:

- ✓ соответствие основных образовательных программ дошкольного образования требованиям ФГОС дошкольного образования и контингенту воспитанников;
- ✓ соответствие дополнительных общеразвивающих программ запросам родителей (законных представителей) воспитанников;
- ✓ качество образовательной деятельности и индивидуальной работы с воспитанниками.

4.1.3. Мониторинг качества результатов образовательной деятельности:

- ✓ результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования;
- ✓ здоровье воспитанников (динамика);
- ✓ достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях;
- ✓ удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных услуг.

4.2. Соблюдение законодательства в системе дошкольного образования.

4.3. Обеспечение доступности населению дошкольных образовательных услуг.

4.4. Выполнение поставленных годовых задач.

4.5. Качество инновационной деятельности.

4.6. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам деятельности, так и в комплексе, в зависимости от его цели и организационных возможностей МДОУ.

5. Порядок проведения мониторинга

5.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется в МДОУ на основе основной общеобразовательной программы и годового плана МДОУ, принятыми на заседаниях Педагогических советов и утверждёнными распорядительными актами МДОУ.
5.2. Периодичность, показатели, форма сбора и представления информации определяется администрацией МДОУ.
5.3. О проведении мониторинга заблаговременно предупреждаются все участники, определяются сроки, форма сбора и предоставления материалов.
5.4. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- ✓ наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- ✓ беседа;
- ✓ опрос;
- ✓ анкетирование;
- ✓ анализ продуктов деятельности;
- ✓ сравнительный анализ.

5.5. Требования к собираемой информации:

- ✓ полнота;
- ✓ конкретность;
- ✓ объективность;
- ✓ своевременность.

5.6. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического совета, Общие собрания работников МДОУ, административные совещания.
5.7. С учётом изменений, происходящих в системе образования, возможен пересмотр показателей мониторинга.
5.8. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы, форма которых должна соответствовать цели и задачам конкретных исследований: определяется эффективность проведённой работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МДОУ для реализации в новом учебном году.
5.9. МДОУ обеспечивает распространение информации о результатах мониторинга.

6. Права участников мониторинга

6.1. При осуществлении внутреннего мониторинга проверяющий имеет право:

- ✓ знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями педагогического работника, аналитическими материалами педагога;
- ✓ изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ занятий, других мероприятий с детьми, наблюдение режимных моментов;
- ✓ проводить мониторинг образовательной деятельности с последующим анализом полученной информации;
- ✓ делать выводы и принимать управленческие решения.

6.2. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- ✓ знать сроки мониторинга и критерии оценки его деятельности;
- ✓ знать цель, содержание, виды, формы и методы мониторинга;
- ✓ своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- ✓ обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МДОУ или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами мониторинга.

7. Взаимосвязи с другими коллегиальными органами управления

7.1. Результаты внутреннего мониторинга могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в коллегиальные органы управления МДОУ: Педагогический совет МДОУ, Общее собрание работников МДОУ.
7.2. Коллегиальные органы управления МДОУ могут выйти с предложением к заведующему о проведении внутреннего мониторинга по возникшим вопросам.

8. Ответственность

8.1. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за своевременность и качество предоставления информации, её достоверность и объективность, обработку и анализ данных мониторинга, распространение результатов.

9. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

9.1. Настоящее Положение утверждается распорядительным актом МДОУ.
9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании предложений коллегиальных органов управления МДОУ и утверждаются распорядительным актом МДОУ.

ИВАНОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА

Подписано цифровой подписью: ИВАНОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Дата: 2023.12.05 16:24:49 +03'00'